

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES

REFERENCIA DEL PROCESO N° FRA-CIL-CP-085

PROYECTO FINANCIAMIENTO ADICIONAL C5484-BO/C5485-BO:
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ESTADÍSTICA Y DE LA BASE DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN BASADA EN EVIDENCIAS (STATCAP - AF)

1. IDENTIFICACION

Título de Cargo:	Especialista 3 en Fortalecimiento de Registros Administrativos
País:	Bolivia
Institución:	Instituto Nacional de Estadística
Modalidad:	Consultoría Individual de Línea

2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

En febrero de 2018, el Gabinete Económico - Productivo determinó la suspensión del Censo Económico Integrado financiado por el Convenio de Financiamiento 5484-BO y 5485-BO, por lo que existe la necesidad de un redimensionamiento técnico, administrativo y financiero de los recursos disponibles, este contempla realizar operativos estadísticos específicos orientados a incrementar la información existente del área económica y productiva con información pertinente y confiable, orientada a la evaluación de los resultados del PDES, toma de decisiones de políticas públicas y la actualización del sistema de Cuentas Nacionales, a través de los siguientes componentes:

CENSO ECONÓMICO (REDIMENSIONADO), generará información para caracterizar la actividad económica de las grandes, medianas, micro y pequeñas unidades económicas de la Industria manufacturera, comercio, servicios y minería a nivel nacional, departamental, ciudades capitales, conurbaciones y área rural. A su vez, llevará adelante la prueba piloto de la Encuesta de Uso del Tiempo con el propósito de cuantificar el tiempo que emplean las personas en sus diferentes actividades diarias y proporcionar información estadística del trabajo remunerado y no remunerado.

Se actualizará la estructura económica del país mediante el Cambio de Año Base de las cuentas Nacionales, lo que permitirá responder a las necesidades de información para la toma de decisiones de los agentes de la economía plural.

CULMINACIÓN DE VARIOS COMPONENTES DEL ACTUAL FINANCIAMIENTO, se concluirá con la implementación de las actividades programadas a través de procesos de socialización de resultados finales y distribución de material publicitario de: Índice de Precios al Consumidor, Encuesta de Demografía y Salud, y Encuesta de Presupuestos Familiares.

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA, permitirá el desarrollo organizacional óptimo con una gestión administrativa, técnico - estadística sólida y sostenible, articulando las reales necesidades de información del país.

EQUIPOS TRANSVERSALES, el componente, proveerá equipos técnicos y administrativos de apoyo permanente a las actividades desarrolladas por los componentes que forman parte del Proyecto FCEBIPBE.

3. Por lo mencionado y con el propósito de las actividades mencionadas anteriormente sean articuladas y coordinadas de manera eficiente y fluida con las diferentes áreas del INE y lograr la ejecución de los recursos en los plazos establecidos y de acuerdo a los lineamientos del organismo financiador y las normas nacionales, existe la necesidad de contar con un “Especialista en Fortalecimiento de Registros Administrativos”.

4. OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Construir los insumos teóricos y metodológicos del Plan Estadístico Nacional para reportar los indicadores del PDES y su relación con los indicadores ODS.

5. ACTIVIDADES

- Brindar asistencia técnica a miembros del Sistema Estadístico del Estado Plurinacional de Bolivia (SEEP) en el llenado y uso de los instrumentos de Planificación Estadística bajo los lineamientos que se generen para este propósito.
- Apoyar en la organización y sistematización de los resultados de los Talleres de la ENDE.
- Apoyar en la consolidación de un Inventario de Operaciones Estadísticas y de Registros Administrativos con potencial estadístico.
- Apoyar en la consolidación y validación de los metadatos de indicadores en función del marco lógico del PDES y ODS bajo los lineamientos establecidos.
- Realizar el cruce de la oferta estadística disponible y la demanda estadística para reportar los indicadores del PDES y su relación con los indicadores ODS.
- Apoyar en la elaboración de Planes de Fortalecimiento Estadístico de las Entidades Productoras de Datos que alimentan el Plan Estadístico Nacional.
- Otras actividades asignadas y aprobadas por el inmediato superior, que generen un apoyo técnico al proyecto y/o a la institución.
- Guardar confidencialidad en los datos proporcionados por los informantes.
- Otras actividades relacionadas al ámbito de su actividad en los instrumentos de gestión del INE y las que surjan en el desarrollo de los componentes.

6. PRODUCTOS ESPERADOS DE LA CONSULTORÍA

- ❖ Estado de situación del cruce de la oferta estadística disponible y la demanda estadística para reportar los indicadores del PDES y su relación con los indicadores ODS por etapas:
 - Estado de situación sobre el Inventario de Operaciones Estadísticas y de Registros Administrativos con potencial estadístico.

- Estado de situación sobre la viabilidad técnica de indicadores PDES por etapas
 - Estado de situación sobre la viabilidad técnica de indicadores ODS por etapas
- ❖ Fortalezas y debilidades identificadas de las Entidades Productoras de Datos que alimentan el Plan Estadístico Nacional.

7. INFORMES

El/la Consultor/a debe presentar informes mensuales de avance y un informe final de cumplimiento de actividades, a la finalización de su contrato, basado en los términos de referencia y una conciliación de cuentas en caso de existir pendientes con el área financiera.

El informe final deberá ser presentado en físico y digital en tres ejemplares con respaldo documentado, uno para la unidad administrativa, otro para el consultor, el tercero para la unidad solicitante del INE y el cuarto para la Coordinación del Componente de Calidad Estadística y Modernización del Sistema Estadístico del Estado Plurinacional.

8. DURACION DEL CONTRATO

La duración del contrato será desde la suscripción del contrato hasta el **14 de junio de 2019**, según gestión fiscal del sector público.

9. LUGAR

El trabajo se realizará en las instalaciones del INE ubicadas en la ciudad de La Paz Bolivia (En caso de ser necesario se deberá realizar viajes eventuales al interior del país, cuyo costo estaría cubierto por el proyecto).

10. MODALIDAD DE PAGO

La modalidad de pago será mensual.

11. SUPERVISIÓN, APROBACIÓN DE INFORMES Y PERSONAL DE CONTRAPARTE

La aprobación de informes estará a cargo del/la Director/a de Estadísticas e Indicadores Económicos y Sociales previo visto bueno de:

- Coordinador/a del Componente Calidad Estadística y Modernización del SEEP
- Especialista 2 – Especialista ENDE Nacional.

12. MÉTODO DE SELECCIÓN Y EVALUACION

Selección de consultor individual conforme a la Sección V de las Normas de Selección y Contratación de Consultores con Préstamos del BIRF, Créditos de la AIF y Donaciones por prestatarios del Banco Mundial de Enero del 2011.

13. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

FORMACIÓN Y EXPERIENCIA		PUNTAJE
FORMACIÓN ACADÉMICA		
Título profesional a nivel Licenciatura en Economía, Administración de Empresas, Estadística, Ingeniería Comercial.	15	20
Maestría o post grado relacionadas al área (deseable)	5	
EXPERIENCIA GENERAL		
Experiencia laboral mínima de 1 año, con experiencia en el manejo de registros administrativos o bases de datos en el área económica o social	20	20
EXPERIENCIA ESPECÍFICA		
Experiencia laboral mínima de 6 meses desempeñándose en áreas de planificación, planificación estratégica, sistemas de monitoreo y evaluación	25	45
Experiencia laboral mínima de 3 meses desempeñándose en actividades relacionadas al análisis de datos, análisis de indicadores, limpieza de bases de datos (deseable)	20	
CONDICIONES ADICIONALES		
Cursos en STATA, SPSS, R, Project, Visio, Excel Intermedio/Avanzado (tablas dinámicas) o similares (deseable)	10	15
Curso de la Ley 1178, Administración y Control Gubernamentales y Responsabilidad por la Función Pública (deseable)	5	
TOTAL	100	100

Los postulantes seleccionados serán quienes obtengan la mayor calificación del total de las postulaciones presentadas al cargo. En caso de obtener el mismo puntaje total serán adjudicados los postulantes que certifiquen mayor tiempo de experiencia específica en cargos similares.

13. INSTRUCCIONES DE POSTULACIÓN

➤ **Para postulaciones mediante presentación de documentación física**

Las personas interesadas en la convocatoria, deben presentar en sobre cerrado el Formulario Único de Postulación (FUP) debidamente firmado.

Formato. - El sobre deberá estar rotulado de la siguiente manera:

Señores:

Instituto Nacional de Estadística

Código: **FRA-CIL-CP-085**

Ref.: Especialista 3 Fortalecimiento de Registros Administrativos

Remitente:

Los/las interesados deben presentar su postulación hasta el día 30 de julio de 2018 hasta hrs. 17:00 impostergablemente, en Ventanilla Única del INE, ubicada en la calle José Carraco N° 1391 (Zona Miraflores).

Oficina Central La Paz

·Avenida José Carrasco N° 1391- Miraflores· Telf.: Piloto (591-2) 2222333 · Fax (591-2) 2222885
·www.ine.gob.bo· @INEoficialBO · /ineboliviaoficial · ceninf@ine.gob.bo

➤ **Para postulaciones por medios electrónicos**

Las personas interesadas podrán enviar sus postulaciones (FUP firmado, hoja de vida y documentación de respaldo) debidamente escaneada a la dirección de correo electrónico postulacionesbm@ine.gob.bo

La referencia del correo debe contener el código **FRA-CIL-CP-085**.

NOTA. - Para ambas modalidades de presentación de postulaciones, el FUP y los presentes Términos de Referencia podrán ser descargados de la página Web del INE www.ine.gob.bo – Consultorías de Bienes y Servicios.

La información contenida en el FUP será considerada como declaración jurada, en caso de que este formulario no tenga la firma de la o el postulante, será considerado como causal de descalificación.

En caso de que una misma persona, presente postulaciones al mismo cargo mediante los dos métodos, se considerará válida la última postulación.

En caso de ser seleccionado, se le solicitará la documentación de respaldo correspondiente en fotocopia simple y original para la correspondiente verificación.

NO SE DEVOLVERÁ LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.