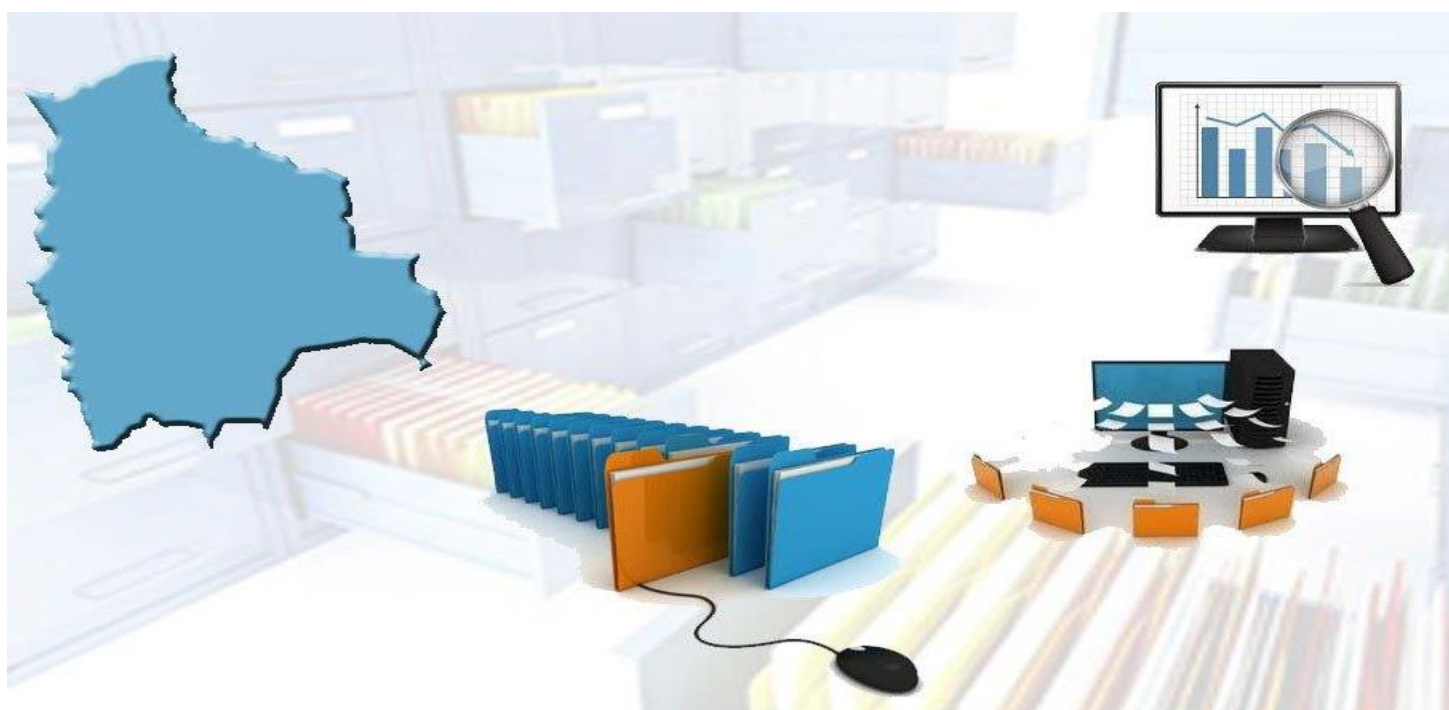


# GUÍA PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN DE ESTADÍSTICAS PRIMARIAS BASADAS EN ENCUESTAS



**BOLIVIA**

Marzo 2023 – V 1.0

## **INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA**

**GUÍA DE PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN DE ESTADÍSTICAS  
PRIMARIAS BASADAS EN ENCUESTAS  
MARZO 2023  
VERSIÓN 1 (V. 1.0)**

Dirección: Oficina central Avenida José Carrasco N° 1391, La Paz, Bolivia  
Teléfono: (591-2) 2222333  
Sitio web: [www.ine.gob.bo](http://www.ine.gob.bo)  
Correo electrónico: [info@ine.gob.bo](mailto:info@ine.gob.bo)  
Facebook: [ineboliviaoficial](https://www.facebook.com/ineboliviaoficial)  
Twitter: [@INE\\_Bolivia](https://twitter.com/INE_Bolivia)

## CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. OBJETIVO DE LA GUÍA.....	3
3. ÁMBITO DE APLICACIÓN.....	3
4. MARCO CONCEPTUAL.....	3
INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN.....	4
A. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENTIDAD.....	5
A.1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE .....	5
A.2. DATOS DE LA JEFATURA/DIRECCIÓN/UNIDAD QUE GENERA O PRODUCE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA.....	6
A.3. DATOS DEL RESPONSABLE DESIGNADO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA .....	6
A.4. IDENTIFICACIÓN DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA .....	8
ENTIDADES QUE ELABORAN ESTADÍSTICAS PRIMARIAS EN FUNCIÓN A LA NECESIDAD DEL PAÍS .....	10
1. OBJETIVO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA.....	10
2. DISEÑO MUESTRAL.....	12
3. DISEÑO DE LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN.....	15
4. RECOLECCIÓN DE DATOS.....	19
5. MÉTODOS DE VALIDACIÓN Y/O CONSISTENCIA Y PROCESAMIENTO DE DATOS	22

## 1. INTRODUCCIÓN

La “Guía para el llenado del Formulario de Certificación de estadísticas primarias basadas en encuestas” es parte del conjunto de documentos e instrumentos operativos que ha elaborado el Instituto Nacional de Estadística (INE), como autoridad rectora de la producción de estadísticas oficiales, para apoyar a las entidades productoras de estadísticas del nivel central del Estado que se adscriban al proceso de certificación de su producción estadística, en el marco de lo que establece la Ley N°1405 de Estadísticas Oficiales del Estado Plurinacional de Bolivia, promulgada el 1 de noviembre de 2021, y el Decreto Supremo N°4895 emitido el 22 de marzo de 2023.

## 2. OBJETIVO DE LA GUÍA

Orientar a las entidades productoras de estadísticas primarias basadas en encuestas en el llenado del Formulario de Certificación de Operaciones Estadísticas, como parte del cumplimiento de los requisitos que deben presentar en el proceso de solicitud de certificación de su producción estadística, ante la autoridad rectora de la producción de estadísticas oficiales del Estado Plurinacional de Bolivia.

## 3. ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente guía debe ser aplicada por todas las entidades del nivel central del Estado, que sean productoras de estadísticas primarias basadas en encuestas y que soliciten la certificación de su producción estadística, a partir de la identificación y caracterización de la(s) operación(es) estadística(s) que solicita sea(n) reconocidas como oficiales.

## 4. MARCO CONCEPTUAL

Los principales conceptos y definiciones que se utilizan para la aplicación del Formulario de Certificación son:

**Producción Estadística<sup>1</sup>:** Conjunto de procedimientos mediante los cuales se planifica, recoge, recolecta y procesa la información para la obtención y difusión de estadísticas e indicadores.

La producción estadística se la puede ver como una serie de actividades que, a partir del uso de un conjunto de insumos (datos), obtenidos de diversas maneras, nos permiten generar información estadística, con el objetivo de describir y comprender fenómenos sociales, demográficos, ambientales entre otros.

La producción estadística de una institución puede estar conformada por una o más operaciones estadísticas, como se puede ver en el concepto de “Operación Estadística” es muy similar al de producción estadística eso debido a que los procesos y actividades que se realizan en la operación estadística son los necesarios para realizar la producción estadística.

**Operación Estadística<sup>2</sup>:** Conjunto de actividades que comprenden la planificación, diseño, construcción, recolección, procesamiento, análisis, difusión y evaluación para la mejora continua de las estadísticas sobre determinado ámbito o tema de interés sectorial, nacional o internacional.

Una operación estadística requiere de fuentes de información para la generación de estadísticas, en

<sup>1</sup> Inciso n) Artículo 4 DEFINICIONES, Ley N°1405

<sup>2</sup> DANE. Manual de elaboración de un Proceso Estadístico.

tal sentido existen: estadísticas con fuente primaria y estadísticas con fuente secundaria.

**Estadística Primaria**<sup>3</sup>: Estadística que se elabora en base a datos recogidos directamente del informante mediante encuestas y/o registros administrativos.

**Estadística Secundaria**<sup>4</sup>: Estadística que se elabora en base a fuentes ya disponibles. Entendida también como estadística derivada.

La estadística derivada integra datos provenientes de otras operaciones estadísticas, valiéndose de un modelo o proceso específico, para la producción de nueva información estadística. En su condición de estadísticas derivadas no requieren operativo de campo para la recolección de información, y para su producción se nutren de los datos recolectados o procesados por otras operaciones estadísticas<sup>5</sup>.

En La figura N°1 se resumen estos principales conceptos y su interrelación.

Figura N°1



La autoridad rectora habilitó la Plataforma de Certificación de Estadísticas Oficiales a través de la página web del Instituto Nacional de Estadística

<https://www.ine.gob.bo/index.php/comunicacion/certificado-de-estadisticas-oficiales/>

## INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN

A continuación, según el orden de las preguntas del Formulario de Certificación, se dan los principales lineamientos para su aplicación.

<sup>3</sup> Parágrafo I, Artículo 3, Decreto Supremo N°4895

<sup>4</sup> Parágrafo I, Artículo 3, Decreto Supremo N°4895

<sup>5</sup> DANE. Lineamientos para documentar la metodología de operaciones estadísticas derivada.

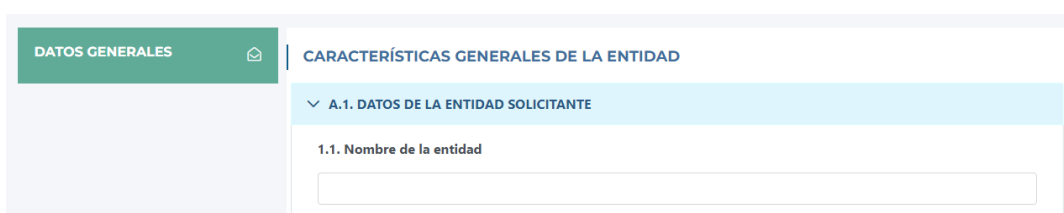
Se solicita considere lo siguiente para una mejor lectura y uso de la Guía:

- Los textos en color rojo corresponden a las preguntas del Formulario de Certificación
- Los textos en color azul explican o amplían el enfoque de la pregunta
- Los textos en color negro hacen referencia a los conceptos asociados a las preguntas y opciones de respuesta
- Los textos en color plomo muestran ejemplos prácticos

## A. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENTIDAD

### A.1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

#### 1.1 Nombre de la Entidad



The screenshot shows a web form interface. On the left, there is a sidebar with a green header 'DATOS GENERALES' and a home icon. The main content area is titled 'CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENTIDAD' and has a dropdown menu expanded to 'A.1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE'. Under this section, there is a label '1.1. Nombre de la entidad' followed by a text input field.

Registrar el nombre completo de la entidad o institución responsable de la operación estadística, seguido de su respectiva sigla separado por un guion.

Ejemplo: DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL - DGAC  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS - MEFP  
SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA - SENAMHI

#### 1.2 Página web institucional

##### 1.2. Página web institucional

Registrar el localizador URL de la página web de la institución.

Ejemplos:

- [www.anh.gob.bo](http://www.anh.gob.bo)
- [www.fonabosque.gob.bo](http://www.fonabosque.gob.bo)
- [www.economiayfinanzas.gob.bo](http://www.economiayfinanzas.gob.bo)

#### 1.3 Dirección de la entidad (Zona, entre calles y Nro.)

##### 1.3. Dirección de la entidad (Zona, entre calles y Nro.)

Registrar la ubicación de la entidad, consignando el nombre de la zona, calle y/o entre que calles se encuentra la institución, número del inmueble, y/o el nombre del edificio, piso, número de oficina. Separando uno del otro con coma.

## 1.4 Número de teléfono de la entidad

### 1.4. Número de teléfono de la entidad

Anotar el número telefónico de la entidad, el número debe tener 7 dígitos sin guion. En caso de tener más de un número telefónico anote el principal.

## A.2. DATOS DE LA JEFATURA/DIRECCIÓN/UNIDAD QUE GENERA O PRODUCE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA

### 2.1. Nombre de la jefatura/dirección/unidad

▼ A.2. DATOS DE LA JEFATURA/DIRECCIÓN/UNIDAD QUE GENERA O PRODUCE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA

2.1. Nombre de la jefatura/dirección/unidad

Registrar el nombre de la jefatura / dirección / unidad/ gerencia u otra dependencia de la entidad solicitante, de acuerdo a su organigrama interno, que está a cargo de la producción o generación de la operación estadística a certificar.

Ejemplos:

- DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS TERRITORIALES
- GERENCIA DE OPERACIONES MONETARIAS
- UNIDAD DE TRIBUTACIÓN NACIONAL
- UNIDAD DE INFORMACIÓN, ESTUDIOS Y POLÍTICAS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

### 2.2. Nombre del director(a)/jefe(a) de la jefatura/dirección/unidad

#### 2.2. Nombre del director(a)/jefe(a) de la jefatura/dirección/unidad

Registrar el nombre completo de la autoridad a cargo de la dependencia anotada en el numeral 2.1

## A.3. DATOS DEL RESPONSABLE DESIGNADO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA

### 3.1. Nombre del(la) responsable designado(a)

▼ A.3. DATOS DEL RESPONSABLE O DESIGNADO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA

3.1. Nombre del(la) responsable(a) designado(a)

Registre el nombre completo de la persona designada por la entidad para realizar el llenado del formulario de Certificación.

### 3.2. Cargo del(la) responsable designado(a)

#### 3.2. Cargo del(la) responsable designado(a)

Directora

Registre el cargo in extenso del(la) responsable designado(a) para realizar el llenado del formulario.

### 3.3. Correo electrónico del(la) responsable designado(a)

#### 3.3. Correo electrónico institucional del(la) responsable designado(a)

Debe ingresar un correo institucional (Ej. info@dominio.gob.bo)

Registre el correo electrónico institucional del(la) responsable designado(a).

### 3.4. Número de teléfono e interno del(la) responsable designado(a)

#### 3.4. Número de teléfono e interno del(la) responsable designado(a)

\* 1. Teléfono

\* 2. Interno/IP

Anote el número telefónico institucional y el número de interno o IP, del(la) responsable designado(a) para llenar el formulario. Por ejemplo: 2222333, Interno/IP 22105.

### 3.5. Número de celular de(la) responsable designado(a)

#### 3.5. Número de celular del(la) responsable designado(a)

Anote el número del teléfono celular del(la) responsable o designado(a) para llenar el formulario.



## A.4. IDENTIFICACIÓN DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA

Recuerde que se entiende por **Operación Estadística** al conjunto de actividades que comprenden la planificación, diseño, construcción, recolección, procesamiento, análisis, difusión y evaluación para la mejora continua de las estadísticas sobre determinado ámbito o tema de interés sectorial, nacional o internacional.

### 4.1 Nombre de la operación Estadística

#### ✓ A.4. IDENTIFICACIÓN DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA

##### 4.1. Nombre de la operación estadística

Se debe registrar el nombre completo de la operación estadística. (No se puede utilizar solo abreviaciones).

Ejemplos:

- ENCUESTA DE PREVALENCIA DEL CONSUMO DE DROGAS -EPCD
- ENCUESTA DE PRODUCCIÓN DE PAPA EN EL OCCIDENTE DE BOLIVIA
- ENCUESTA NACIONAL DE SERVICIOS FINANCIEROS
- ENCUESTA ANUAL A UNIDADES PRODUCTIVAS – EAUP

### 4.2 Tipo de operación estadística

#### 4.2. Tipo de operación estadística

- 1. Operación estadística primaria y/o secundaria que se elaboran en base a **metodologías propuestas en manuales estadísticos internacionales** ( aplica solo para estadísticas macroeconómicas)
- 2. Operación estadística primaria en función a la necesidad estadística del país. (**encuestas y estadísticas basadas en registros administrativos**)
- 3. Operación **estadística secundaria** en función a la necesidad estadística del país.

Elegir la opción 2 opción que corresponde a:

#### 2. Operación estadística primaria en función a la necesidad estadística del país. (Encuestas y Estadísticas basadas en Registros Administrativos)

**Encuesta:** Conjunto de actividades destinadas a recoger, recopilar, evaluar, analizar y difundir características de la muestra, probabilista o no, representativa de una población universo determinado.

Todas las entidades o instituciones que realicen encuestas y que las quieran certificar como operaciones estadísticas deben marcar esta opción.

#### 4.4 Área temática cubierta por la operación estadística

##### 4.4. Área temática cubierta por la operación estadística

- 1. Social
- 2. Económica
- 3. Demográfica
- 4. Medio Ambiente
- 5. Otros (Especificar)

Considerando las 5 opciones de respuesta que tiene la pregunta, seleccione todas las temáticas que aborda o cubre la operación estadística. Pudiendo seleccionar más de una opción de área temática que abarca la estadística en caso de ser necesario. Si selecciono el numeral 5. Otros, debe especificar que otra área temática cubre la operación estadística que no esté registrada en las anteriores 4 opciones de respuesta.

#### 4.5 La operación estadística, ¿fue realizada en base a...

##### 4.5. La operación estadística, ¿fue realizada en base a...

- 1. Encuestas?
- 2. Estadísticas basadas en Registros Administrativos?

Marque 1. Encuestas para pasar al formulario para entidades que elaboran estadísticas primarias con encuestas en función a la necesidad del País.

#### 4.6 ¿El documento metodológico de la operación estadística contiene las partes que establece el D.S. 4895, artículo 3, parágrafo III?

**Documento Metodológico:** Se refiere a un documento técnico que proporciona información detallada sobre todo el proceso que respalda la metodología aplicada en la operación estadística.

##### 4.6. ¿El documento metodológico de la operación estadística contiene las partes que establece el D.S. 4895, artículo 3, parágrafo III?

- a) Objetivo de la producción estadística
- b) Diseño muestral (aplicable sólo para las encuestas)
- c) Diseño de los instrumentos de recolección
- d) Recolección de datos
- e) Métodos de validación y/o consistencia
- f) Procesamiento de datos

En el caso de no contar con el documento metodológico, según el contenido indicado, se recomienda consultar la "Guía de Elaboración del Documento Metodológico para estadísticas primarias basadas en registros administrativos", que se encuentran disponible en la Plataforma de Certificación de Estadísticas Oficiales.

- 1. Si
- 2.No

Marque 1. Sí, cuando el documento metodológico contenga los procesos que establece el D.S. 4895 mencionados en los incisos a) a f); caso contrario Marque 2. No, en ambos casos de respuesta pase a la siguiente pregunta. No se olvide leer la recomendación realizada sobre el documento metodológico.

Con esta pregunta se finaliza la primera parte del Formulario de Certificación, que habilita a las siguientes preguntas para estadísticas primarias basadas en encuestas.

## ENTIDADES QUE ELABORAN ESTADÍSTICAS PRIMARIAS EN FUNCIÓN A LA NECESIDAD DEL PAÍS

### 1. OBJETIVO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

1.1. ¿La operación estadística cuenta con un marco legal que la respalde? (Ley, Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución Administrativa, Convenio/Acuerdo u otro)

**Marco Legal:** Se refiere se refiere a las leyes regulaciones, normas, decreto supremo, resoluciones, convenios/ acuerdos u otros que rigen o sustentan la operación estadística y la utilización de los datos recopilados.

1.1 ¿La Operación Estadística cuenta con marco legal que la respalde (Ley, Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución Administrativa, Convenio/Acuerdo u otro)?

1. Si
- 2.No

Marque 1. Si, cuando cuente con un marco legal que respalde la operación estadística y anote el link y/o adjunte el documento correspondiente; caso contrario marque 2. No y pase a la siguiente pregunta.

1.2. Describa el objetivo general de la operación estadística

**Objetivo:** Conjunto de actividades destinadas a alcanzar los resultados que se quieren alcanzar de una operación estadística. Como sugerencia se puede decir que para describir los objetivos realizamos las siguientes interrogantes: ¿Qué? + ¿Sobre qué? + ¿Para qué? + ¿Dónde? + ¿Cuándo?

1.2 Describa el objetivo general de la operación estadística

Se debe registrar de manera clara y precisa, el objetivo general/propósito o finalidad de la operación estadística basada en una encuesta, en función al cual se determinan los productos y actividades.

### 1.3. Describa el universo de estudio de la operación estadística

**Universo de estudio:** Se refiere a la población total o el conjunto de elementos (personas, empresas, productos, fenómenos, etc.) que serán objeto de estudio.

#### 1.3 Describa el universo de estudio de la operación estadística

Registrar claramente el universo de estudio para la realización de la encuesta.

Ejemplos:

- LOS NACIMIENTOS DE LAS PERSONAS EN EL AÑO 2023
- ENTIDADES FINANCIERAS DEL PAÍS
- PRODUCTORES DE PAPA DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA PAZ, ORURO Y POTOSÍ
- UNIDADES PRODUCTIVAS DEDICADAS A LA INDUSTRIA MANUFACTURERA, COMERCIO Y SERVICIOS.

### 1.4. Describa la población objetivo de la operación estadística

**Población objetivo:** Es el conjunto de unidades, elementos, individuos o grupos, delimitados en un espacio, tiempo y tienen determinadas características sobre los cuales se desea obtener los datos y generar estadísticas.

Puede ser igual al universo o un subconjunto de éste, es necesario especificar las unidades y sus características, así como delimitarlas geográfica y temporalmente.

#### 1.4 Describa la población objetivo de la operación estadística

Describa claramente la población objetivo de la encuesta

Ejemplo:

- LOS NACIMIENTOS DE LAS PERSONAS NACIDAS DE SEXO FEMENINO EN EL AÑO 2023
- OFICINAS CENTRALES Y SUCURSALES SELECCIONADAS ALEATORIAMENTE DE LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS
- PRODUCTORES DE PAPA QUE CULTIVEN MÁS DE UNA HECTÁREA
- UNIDADES PRODUCTIVAS QUE ESTÉN REGISTRADAS EN EL CEPREC

### 1.5. ¿Cuál es la cobertura geográfica de la operación estadística?

**Cobertura geográfica:** Se refiere al área geográfica o territorial (nacional, departamental, ciudad, región, municipal, comunidad, etc.) sobre la que se captan los datos de una operación estadística pudiendo ser más de un nivel. Esta característica también permite definir el nivel geográfico de representatividad de los resultados que presenta la operación estadística.

### 1.5 Cual es la cobertura geográfica de la operación estadística

- 1. Nacional
- 2. Departamental
- 3. Municipal
- 4. Ciudad
- 5. Provincial
- 6. Otros (Especificar)

Se debe marcar las opciones de la cobertura geográfica desde la más grande territorialmente hasta la más pequeña sobre la cual los datos son representativos. Puede marcar más de una opción. Si marca el inciso 6. Otro (Especificar) describir que cobertura tiene la operación estadística.

### 1.6. ¿Cuál es la periodicidad de la operación estadística?

**Periodicidad:** Se refiere al tiempo en el que se realiza la operación estadística, es decir, la operación estadística se puede realizar anualmente, semestralmente, trimestralmente, mensualmente, semanalmente, u otra (bimensual, quincenal, diario, etc.)

#### 1.6 Cual es la periodicidad de la operación estadística

- 1. Anual
- 2. Semestral
- 3. Trimestral
- 4. Mensual
- 5. Semanal
- 6. Otros (Especificar)

Marcar las opciones que correspondan de acuerdo a la frecuencia con la que se realiza la operación estadística (puede ser más de una opción). Si marca el inciso 6. Otro (Especificar) describir que periodicidad tiene la operación estadística.

## 2. DISEÑO MUESTRAL

**El diseño muestral:** Es un subproceso de la Fase de Diseño en la que se define el esquema de muestreo a utilizar, se determina el tamaño y procedimiento de selección y distribución de la muestra en el cual se identifican a todos los elementos que componen la población de estudio, de la cual se selecciona una muestra. Es decir, este representa un subconjunto de la población de estudio.

### 2.1. En el diseño muestral (para metodologías no probabilísticas), ¿considera alguno de los siguientes elementos...

#### 1. Tipo de muestreo

**Tipo de muestreo:** Describe el método de selección de la muestra. Justifica el diseño teniendo en cuenta las características de las variables, el marco muestral, los supuestos acerca de la distribución poblacional, el tipo de estudio, la población, etc.

## 2. DISEÑO MUESTRAL

2.1 En el diseño muestral (para metodologías no probabilísticas), ¿considera alguno de los siguientes elementos...

\* 1. Tipo de muestreo?

- 1. Si
- 2. No
- 3. No aplica

Marque 1. Si, cuando considera en la operación estadística el tipo de muestreo; 2. No, cuando no considera el tipo de muestreo y 3. No aplica en los casos que su operación estadística no requiere de un proceso muestral.

### 2. Tamaño de muestra

**Tamaño de muestra** el tamaño de la muestra es el número determinado de sujetos o cosas que componen la muestra extraída de una población, necesarios para que los datos obtenidos sean representativos de la población.

\* 2. Tamaño de muestra?

- 1. Si
- 2. No
- 3. No aplica

Marque 1. Si, cuando el operativo estadístico cuenta con el tamaño de muestra; 2. No, cuando no considera el tamaño de muestra y 3. No aplica en los casos que su operación estadística no requiere de un proceso muestral.

**Si responde la opción 1 y 2, pase a la pregunta 3.1, si responde 3 pasa a la pregunta**

2.2.

2.2. En el diseño muestral (para metodologías probabilísticas), ¿se tiene contemplado alguno de los siguientes elementos...

1. **Marco Muestral:** Es una lista de elementos que forman el universo que queremos estudiar y de la cual se extrae la muestra. Estos elementos a investigar pueden ser individuos, hogares, instituciones, empresas, etc. los cuales se conocen como unidades muestrales.

2.2 En el diseño muestral (para metodologías probabilísticas), ¿se tiene contemplado alguno de los siguientes elementos...

\* 1. Marco muestral?

- 1. Si
- 2. No

**2. Tipo de muestreo:** Existen varios tipos de muestreo como ejemplos: muestreo aleatorio simple, muestreo sistemático, muestreo estratificado, muestreo por conglomerados, etc.

**\* 2. Tipo de muestreo?**

- 1. Si
- 2. No

**3. Tamaño de muestra:** Se refiere al número determinado de unidades de estudio que componen la muestra extraída de la población, necesarios para que los datos obtenidos sean representativos de la población.

**\* 3. Tamaño de muestra?**

- 1. Si
- 2. No

**4. Selección de muestra:** La selección de muestreo hace referencia al método estadístico general que se utiliza para llegar a un cálculo aproximado acerca de una población. El método de selección de muestras hace referencia a la manera en la que se extraen las unidades de una población para incluirlos en una muestra.

**\* 4. Selección de muestra?**

- 1. Si
- 2. No

**5. Factores de expansión o ponderadores:** El factor de expansión es un valor que multiplica a cada uno de los elementos seleccionados en la muestra con el fin de obtener la estimación del parámetro en el universo, este factor depende y se construye a partir del método de selección utilizado.

**\* 5. Factores de expansión o ponderadores?**

- 1. Si
- 2. No

**6. Estimadores y errores de muestreo:** estimador indica que a partir de los observado en una muestra se extrapola o generaliza dicho resultado muestral a la población total, de modo que lo estimado es el valor generalizado a la población, el error de muestreo se produce cuando la muestra utilizada en el estudio no es representativa de toda la población. A menudo se producen errores de muestreo y, por lo tanto, los investigadores siempre calculan un margen de error durante los resultados finales de la operación estadística. El margen de error es la cantidad de error permitida para que un error de cálculo represente la diferencia entre la muestra y la población real.

**\* 6. Estimadores y errores de muestreo?**

- 1. Si
- 2. No

Marque 1. Si, cuando cuente con alguno de los elementos mencionados en el diseño muestral probabilístico, caso contrario 2. No, en cada inciso del 1 al 6.

### 2.3. ¿Calcula algunos de los siguientes indicadores de precisión para las estimaciones...

**Índice de Precisión:** Es una herramienta o medida que permite determinar el nivel de exactitud o confiabilidad de un resultado o medición. Entre los ejemplos de indicadores de precisión se encuentran el error estándar, el margen de error, entre otros. Esto ayuda a evaluar su fiabilidad y tomar decisiones precisas en consecuencia.

1. **Coefficiente de variación:** Es una medida de dispersión relativa libre de unidades de medida), que se define como el cociente de la desviación estándar entre la media aritmética.

#### 2.3 ¿Calcula algunos de los siguientes indicadores de precisión para las estimaciones...

##### \* 1. Coeficiente de variación?

1. Si
2. No

2. **Error estándar:** Es la desviación estándar de la distribución muestral de un estadístico. El término se refiere también a una estimación de la desviación estándar, derivada de una muestra particular usada para computar la estimación. El error estándar tiende a disminuir cuando aumenta el tamaño de la muestra.

##### \* 2. Error estándar?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, cuando la institución realice indicadores de precisión para las estimaciones de la operación estadística, caso contrario marque 2. No, en caso de que no realice o calcule dicho indicador.

## 3. DISEÑO DE LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN

### 3.1. ¿La operación estadística cuenta con el diseño de instrumento(s) de recolección de datos?

**Recolección de datos:** Se refiere al conjunto de procedimientos y herramientas para obtener los datos necesarios y lograr los objetivos planteados, como ser el diseño del cuestionario, manuales, método de recolección de datos, diseño de la capacitación, etc.

#### 3. DISEÑO DE LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN

##### 3.1 ¿La operación estadística cuenta con el diseño de instrumento(s) de recolección de datos?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, cuando realice el diseño de los instrumentos que se utilizan para la recolección de datos, en caso de no cuente o haya hecho el diseño de instrumentos previo a la recolección de datos Marque 2. No.



### 3.2. En el diseño de recolección de datos, ¿considera los siguientes puntos...

1. **Método de recolección de datos:** describe el método para la recolección de datos, éstos pueden ser: entrevista presencial con el uso de un formulario impreso (PAPI), entrevista asistida por un ordenador o dispositivo móvil (CAPI), por correo electrónico (EMAIL), entrevista en línea o en plataforma web (CAWI), entrevista por teléfono (CATI), equipo electrónico automático (sensores remotos), interfaz de datos o base de datos, entre otros teniendo en cuenta que se pueden utilizar diferentes técnicas dependiendo de las necesidades y alcances definidos.

#### 3.2 En el diseño de recolección de datos, ¿considera los siguientes puntos...

##### \* 1. Método de recolección de datos?

1. Si
2. No

2. **Organización del personal:** Se refiere a la planificación de recursos humanos necesarios para la recolección de datos en campo, los detalles sobre la organización y supervisión del personal involucrado; deseable incluir las responsabilidades y roles del personal, la forma de asignación de trabajos y supervisión.

##### \* 2. Organización del personal?

1. Si
2. No

3. **Capacitación del personal:** Se refiere a los procedimientos y actividades que se realizarán para capacitar al personal encargado de la recolección de datos. Esto incluye información sobre la duración y el alcance de la capacitación, los temas abordados y los materiales utilizados. La capacitación del personal es crucial para garantizar la calidad de los datos recogidos y para mejorar la eficiencia y efectividad de la recolección de datos. Es importante destacar la importancia de la capacitación tanto en cuanto a los aspectos técnicos como a los éticos y legales relacionados con la recolección de datos.

##### \* 3. Capacitación al personal?

1. Si
2. No

4. **Supervisión, control y/o monitoreo del operativo de campo:** Se refiere a la información sobre cómo se llevará a cabo la supervisión, monitoreo y el control del proceso de recolección de datos. Esto puede incluir información sobre cómo se coordinará y hará el seguimiento al trabajo del personal de campo, cómo se verificarán y validarán los datos recogidos y cualquier otra medida que se tome para asegurar la calidad y la integridad de los mismos.

##### \* 4. Supervisión, control y/o monitoreo del operativo de campo?

1. Si
2. No

- 5. Validación de datos en campo:** Se quiere conocer la información sobre cómo se realiza la validación de datos recopilados en el campo. Esto puede incluir información sobre cómo se revisarán y corregirán los errores, cómo se verificarán los datos con las fuentes originales, y cualquier otra medida que se tome para asegurar la calidad y la integridad de los datos recopilados. Además, se puede describir el proceso y las herramientas que se utilizarán para realizar la validación de los datos.

**\* 5. Validación de datos en campo?**

1. Si
2. No

En cada uno de los numerales del 1 al 5 Marque 1. Si, cuando la institución realice para cada uno de los elementos mencionados en el diseño de recolección de datos, caso contrario marque 2. No.

- 3.3. Para definir las variables de captura en el cuestionario/boleta, ¿se emplea al menos una técnica operativa? (ej. matriz de operacionalización, matriz de consistencia u otro similar)**

**3.3 Para definir las variables de captura para el cuestionario/boleta, ¿se emplea al menos una técnica operativa? (ej. matriz de operacionalización, matriz de consistencia u otro similar)**

1. Si
2. No

Marque 1. Si, cuando empleo alguna técnica operativa para definir variables de captura para el cuestionario/boleta, caso contrario marque 2. No si no cuenta con ninguna técnica operativa relacionada al cuestionario/boleta.

### 3.4. ¿La operación estadística cuenta con los siguientes instrumentos...

#### 3.4 ¿La operación estadística cuenta con alguno de los siguientes instrumentos...

**\* 1. Cuestionario/boleta?**

- 1. Si
- 2. No

**\* 2. Manual del encuestador?**

- 1. Si
- 2. No

**\* 3. Manual del supervisor?**

- 1. Si
- 2. No

**\* 4. Manual de transcripción?**

- 1. Si
- 2. No
- 3. No aplica

**\* 5. Manual de codificación?**

- 1. Si
- 2. No
- 3. No aplica

**\* 6. Manual de consistencia y validación?**

- 1. Si
- 2. No

**\* 7. Manual del sistema informático/aplicación?**

- 1. Si
- 2. No
- 3. No aplica

Marque 1. Si, cuando la institución cuente con el documento descrito, caso contrario 2. No. Realice este procedimiento para cada una de los 7 documentos mencionados. En el caso de los numerales 4, 5 y 7 puede marcar que No aplica si es que para su operación estadística no utiliza dicho documento.

### 3.5. ¿Los encuestadores, supervisores y/o personal involucrado están capacitados sobre los instrumentos de la operación estadística?

**Capacitación sobre instrumentos:** Se refiere cuando el personal que trabajó en la recolección de los datos haya recibido la capacitación adecuada de conceptos, técnicas para la realización de la entrevista, normas de confidencialidad, manejo de cartografía, sistema informático, etc.

#### 3.5 ¿Los encuestadores, supervisores y/o personal involucrado están capacitados sobre los instrumentos de la operación estadística?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, cuando el personal que trabajó en la recolección de los datos haya recibido la capacitación; caso contrario en el que el personal que trabajó no haya sido capacitado en el manejo de los instrumentos marque 2.No.

## 4. RECOLECCIÓN DE DATOS

### 4.1. ¿Para la recolección de datos se utiliza...

- 1. Cuestionario o boleta impresa:** Se refiere a un cuestionario desarrollado y diagramado para ser impreso (cuestionario o boleta física) para ser llenado con lápiz o bolígrafo.

#### 4. RECOLECCIÓN DE DATOS

#### 4.1 ¿Para la recolección de datos utiliza...

##### \* 1. Cuestionario o boleta impresa?

1. Si
2. No

- 2. Cuestionario o boleta electrónica disponible en dispositivo móvil:** Se refiere a un cuestionario o boleta diseñada de forma electrónica para ser llenado mediante un sistema programado e instalado en un dispositivo móvil (Celular, tableta u otro similar).

##### \* 2. Cuestionario o boleta electrónica disponible en dispositivo móvil?

1. Si
2. No

- 3. Cuestionario Web autodiligiado:** Se refiere a una boleta que está en la página web de la institución y los entrevistados pueden llenar el formulario con la ayuda de una guía digital y proceder al llenado del cuestionario de manera online.

**\* 3. Cuestionario web autodiligiado?**

1. Si
2. No

- 4. Otros (Especificar):** Otra forma no descrita en la recolección de los datos, si marca esta opción como 1. Si debe registrar la descripción de dicha forma de recolección. Por ejemplo, entrevista telefónica.

**\* 4. Otros? (Especificar)**

1. Si
- 2.No

Marque 1. Si en caso de que para la recolección de datos se utilice alguno de los instrumentos mencionados en la recolección de la información; si no utiliza marque 2.No. Debe responder cada una de las 4 alternativas.

**4.2. ¿La operación estadística aplica las siguientes actividades...**

- 1. Transcripción de datos:** Se refiere al proceso en sí de transcribir o transferir información de, formularios /cuestionarios / boletas / u otro similar impreso, a través de un software diseñado para este propósito, en un equipo computarizado con la finalidad de almacenar la información para su posterior procesamiento.

**4.2 ¿La operación estadística aplica las siguientes actividades...**

**\* 1. Transcripción de datos?**

1. Si
2. No
3. No aplica

- 2. Codificación:** Se refiere al proceso de asignar un código a una variable categórica (descriptiva) en la que una descripción literal se vuelve un código para su mejor manejo. Para esto se utiliza por lo general algún clasificador armonizador que facilita dicho proceso de codificación.

**\* 2. Codificación de datos?**

1. Si
2. No
3. No aplica

Marque 1. Si, en caso de que aplique alguno de los procedimientos mencionados; caso contrario 2. No, y 3. No aplica si es que su operación estadística no requiere de dicho procedimiento. Debe responder de la misma manera para las 2 alternativas.

#### 4.3. Durante la recolección de datos, ¿se elaboran...

1. **Reporte de incidencia de campo:** Es un documento que detalla los eventos, problemas o situaciones que se han observado durante la recolección de datos en terreno para una encuesta en particular. Puede también mostrar los resultados de la encuesta a nivel de completitud o llenado de cada boleta / cuestionario / formulario en la que se menciona si la información es completa, incompleta, hubo rechazo o alguna otra incidencia.

4.3 Durante la recolección de datos, ¿se elaboran...

\* 1. Reportes de incidencia de campo?

1. Si
2. No

2. **Reporte de control de calidad:** Es un documento que describe los procesos y los resultados de la revisión sistemática y detallada de los datos y los procedimientos de una encuesta, con el objetivo de evaluar la calidad de los datos y garantizar que sean precisos, confiables y coherentes.

\* 2. Reporte de control de calidad?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, en caso de que elabore cada uno de los documentos mencionados. 2. No, en caso de que no lo realice. Debe responder de la misma manera para las 2 alternativas.

#### 4.4. ¿Se tiene garantizado la seguridad de datos recolectados? (en formato digital)

**Seguridad de datos recolectados:** Se refiere a la protección o resguardo de los datos recopilados durante el proceso del operativo de campo, almacenamiento, procesamiento, transmisión y uso de los mismos. Esto incluye medidas para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos.

#### 4.4 ¿Se tiene garantizado la seguridad de los datos recolectados? (en formato digital)

1. Si
- 2.No

Marque 1. Si, en caso de haya realizado la protección o resguardo de los datos recopilados. Posteriormente describa como garantiza la seguridad de los datos recolectados. En caso de que no se tenga garantizado esta seguridad marque 2. No.

#### 4.5. ¿Se elabora un informe final de la recolección de datos?

#### 4.5 ¿Se elabora un informe final de la recolección de datos?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, en caso de elabore un informe final del operativo de campo o concluida la etapa de la recolección de datos. En caso de que no elabore este informe final marque 2. No.

## 5. MÉTODOS DE VALIDACIÓN Y/O CONSISTENCIA Y PROCESAMIENTO DE DATOS

### 5.1. La operación estadística, ¿tiene base(s) de datos?

**Base de datos:** Se refiere a una recopilación organizada de información o datos estructurados que normalmente se almacena en forma electrónica en un sistema informático.

#### 5. MÉTODOS DE VALIDACIÓN Y/O CONSISTENCIA Y PROCESAMIENTO DE DATOS

##### 5.1 La operación estadística, ¿tiene base(s) de datos?

1. Si  
 2. No

Marque 1. Si, en caso de que su operación estadística cuenta con una o más bases de datos. Caso contrario marque 2. No. Si la respuesta es 1. Si pasara a la siguiente pregunta si respondió 2 pasará a la pregunta 5.5

### 5.2. ¿La(s) base(s) de datos que formato tiene? (Excel, SPSS, SQL, R, etc.)

##### 5.2 ¿La(s) base(s) de datos que formato tiene? (Excel, SPSS, SQL, R, etc.)

Describa el formato que tiene la base de datos de la operación estadística, éstas pueden ser: Excel, SPSS, SQL, R, STATA, etc.

### 5.3. ¿La(s) base(s) de datos tiene(n) copia de seguridad y/o se encuentra(n) resguardada(s)?

**Copia de seguridad:** Se refiere si ha tomado las medidas para proteger la información contenida en la(s) base(s) de datos final en caso de pérdida, daño o acceso no autorizado. Esto implica hacer una copia de los datos o guardarla en otro lugar seguro, como un disco duro externo, un servidor remoto o un servicio de almacenamiento encriptado en la nube.

Marque 1. Si, en caso de que tenga esta copia de seguridad y/o la base de datos final esté

##### 5.3 ¿La(s) base(s) de datos tiene(n) copia de seguridad y/o se encuentra(n) resguardada(s)?

1. Si  
 2. No

resguardada; caso contrario marque 2. No.

#### 5.4. ¿Se verifica la completitud de la(s) base(s) de datos?

**Completitud de la base de datos:** Se refiere a la verificación de que la base de datos (una vez esté procesada esta) esté completa en cuanto a la cantidad de boletas que debe haber tanto en físico como en sistema, así como que todas las preguntas o al menos las principales si tengan respuestas.

##### 5.4 ¿Se verifica la completitud de la(s) base(s) de datos?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, en caso de que haga la verificación de completitud de la base de datos; caso contrario marque 2. No.

#### 5.5. ¿Se calcula la tasa de respuesta?

**Tasa de respuesta:** Se refiere al cálculo del porcentaje de personas o instituciones o el que haya sido la unidad entrevistada en la encuesta que respondieron a la encuesta en relación con el número total de personas que se seleccionaron para participar en la encuesta.

##### 5.5 ¿Se calcula la tasa de respuesta?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, cuando realizó este cálculo de la tasa de respuesta; en caso de que no haya hecho este cálculo marque 2. No.

#### 5.6. ¿Utiliza clasificación(es) estadística(s) para la codificación de alguna(s) variable(s)?

**Clasificación estadística:** La clasificación o nomenclatura, consiste en asignar códigos y categorías según conceptos y definiciones y principios convenidos; a los atributos recolectados de la unidad de observación con la finalidad de que el manejo de la información sea más ágil y comparable.

##### 5.6 ¿Utiliza clasificación(es) estadística(s) para la codificación de alguna(s) variable(s)?

1. Si
2. No
3. No aplica

En caso de que utilice uno o más clasificadores estadísticos, marque 1. Si y pase a la siguiente pregunta.

Si marca 2. No o 3. No aplica pasará a la pregunta 5.10.



### 5.7. ¿La(s) clasificación(es) estadística(s) es(son)?:

#### 5.7 ¿La(s) clasificación(es) estadística(s) es (son)?

- 1. Nacional
- 2. Internacional
- 3. Adaptaciones propias de la entidad

Marcar si el clasificador utilizado fue elaborado a nivel Nacional, Internacional, Interno de la Entidad, Adaptaciones propias de la entidad u otro (especificar). En caso de que haya marcado otro detalle a que nivel fue elaborado el clasificador.

### 5.8. Liste la (s) clasificación(es) estadística(s) utilizada(s) en la operación estadística

#### 5.8 Liste la(s) clasificación(es) estadística(s) utilizada(s) en la operación estadística

Título:	Versión:	Año publicación:	Elaborado por (entidad/organismo):	Link (citar el link solo si es publicado):	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Título	Versión	Año publicación	Elaborado por (entidad/organismo)	Link (citar el link solo si es publicado)	Acción
No existen registros.					

Se debe colocar el título, versión, año de publicación, el organismo internacional o entidad que elaboró el(los) clasificador(es) estadístico(s) uno a uno y el link correspondiente. Pulse el botón + para ingresar los datos registrados, si existe más de una clasificación estadística, se puede seguir incluyendo en los campos correspondientes para su respectivo registro. Por ejemplo, si en una operación estadística se utiliza una clasificación se debe registrar así:

#### Ejemplo:

- Título: Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas (CIIU) Revisión 4.
- Versión: Serie M, No. 4/ Revisión 4
- Año de publicación: Nueva York, 2009
- Entidad/Organismo: Naciones Unidas, Departamento de Asuntos Económicos y Sociales, División de Estadística.
- Link: [https://unstats.un.org/unsd/publication/seriesm/seriesm\\_4rev4s.pdf](https://unstats.un.org/unsd/publication/seriesm/seriesm_4rev4s.pdf)

### 5.9. ¿Se realiza el control de calidad a las variables codificadas?

**Control de calidad de variables codificadas:** Es el proceso de verificar y validar los datos que han sido codificados antes de ser analizados. El objetivo del control de calidad es asegurar que los datos se hayan codificado correctamente, lo que es esencial para garantizar la precisión y la validez de los resultados de la encuesta.

#### 5.9 ¿Se realiza el control de calidad a las variables codificadas?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, en caso de que haya realizado este control de calidad de las variables codificadas; caso contrario marque 2. No.

### 5.10. Para la validación y/o consistencia de la base de datos, ¿realiza alguna de los siguientes procedimientos...

**Validación y/o consistencia de la base de datos:** Es el proceso en el que se describen los protocolos y/o criterios establecidos para las reglas de edición de datos (consistencia y validación), este puede contemplar la identificación de errores, edición, las condiciones de cuándo y porque aplicar una imputación (datos faltantes)

#### 5.10 Para la validación y/o consistencia de la base de datos, ¿realiza alguno de los siguientes procedimientos...

##### \* 1. Detección y tratamiento de errores según diseño del instrumento de captura (errores de flujo y de rango)?

1. Si
2. No

##### \* 2. Detección y tratamiento de datos inconsistentes?

1. Si
2. No

##### \* 3. Detección y tratamiento de valores extremos o atípicos?

1. Si
2. No

##### \* 4. Detección de datos perdidos y/o faltantes?

1. Si
2. No

Marque 1. Si, cuando realiza alguno de los procedimientos de validación y/o consistencia, caso contrario marque 2. No; debe responder para cada procedimiento de la validación y/o consistencia según corresponda a las 4 opciones mencionadas.

**5.11. ¿Se documenta o realiza reportes de inconsistencias y errores detectados en la base de datos?**

**Reporte de inconsistencias y errores detectados en la base de datos:** Es un documento que muestra los problemas y errores encontrados durante la revisión de los datos de la encuesta. El objetivo de este reporte es identificar y corregir cualquier error o inconsistencia en la base de datos antes de realizar en análisis de los datos.

**5.11 ¿Se documenta o realiza reportes de inconsistencias y errores detectados en la base de datos?**

1. Si  
 2. No

Marque 1. Si, en caso de que tenga este documento o realice el reporte de inconsistencias y errores detectados en la base de datos; caso contrario marque 2. No.

**5.12. ¿Se realiza imputaciones en alguna(s) variable(s)?**

**Proceso de imputación:** Es el proceso de reemplazar valores faltantes en una base de datos con valores estimados o imputados. Los valores faltantes pueden ser el resultado de errores de medición, respuestas no dadas por los encuestados o cualquier otra razón que haga que los datos no estén disponibles.

**5.12 ¿Se realiza imputaciones en alguna(s) variable(s)?**

1. Si  
 2. No  
 3. No aplica

Marque 1. Si, en caso de que realice este proceso de imputación; caso contrario marque 2. No. Si marco la opción 2 o 3 pasará a la pregunta 5.15.

**5.13. ¿Qué método de imputación utiliza para los datos faltantes?**

**Métodos de imputación:** Existen diversos métodos de imputación de datos para una encuesta, como, por ejemplo: imputación de media o promedio, imputación de moda, imputación de valores aleatorios, imputación múltiple, imputación basada en modelos, imputación por medio de un donador, imputación de periodo anterior, etc.

**5.13 ¿Qué método de imputación utiliza para los datos faltantes?**

Describa de manera clara y precisa, el método de imputación que realiza o el procedimiento que utiliza para completar los datos faltantes.

5.14. ¿Se documenta o se realiza reportes de las imputaciones realizadas?

5.14 ¿Se documenta o se realiza reportes de las imputaciones realizadas?

1. Si  
 2. No

Marque 1. Si, en caso de que realice un reporte o tenga alguna documentación en la que se haya detallado o mencionado los criterios de imputación, métodos de imputación o cantidad de imputaciones realizadas; caso contrario marque 2. No.

5.15. ¿La(s) base(s) de datos tiene(n) un diccionario de variables?

**Diccionario de variables:** Es un documento que describe la información contenida en la base de datos, como ser descripción de la pregunta, opciones de respuesta da cada pregunta en la encuesta, número de preguntas y/o incisos de la boleta de encuesta, etc. En esencia, es un catálogo de las variables que se encuentran en la base de datos y proporciona información detallada sobre cada una de ellas.

5.15 ¿La(s) base(s) de datos tiene(n) un diccionario de variables?

1. Si  
 2. No

Marque 1. Si, en caso de que tenga un diccionario de variables; de lo contrario marque 2. No.

5.16. El o los métodos de cálculos de las estadísticas y/o indicadores, ¿se encuentran descritos en el documento metodológico?

5.16 El o los métodos de cálculos de las estadísticas y/o indicadores, ¿se encuentran descritos en el documento metodológico?

1. Si  
 2. No

Marque 1. Si, en caso de que haya registrado o descrito en el documento metodológico los procedimientos, composición, fórmulas u otro similar para el cálculo de las estadísticas y/o indicadores generados; caso contrario marque 2. No.

5.17. ¿Las estadísticas y/o indicadores generados cuentan con fichas técnicas?

**Ficha técnica:** Es un documento que detallan las principales características de la operación estadística, y el método de cálculo y fórmula de la operación estadística.

5.17 ¿Las estadísticas y/o indicadores generados cuentan con fichas técnicas?

1. Si  
 2. No

Marque 1. Si, en caso de que haya elaborado la ficha técnica de la operación estadística y registre el link correspondiente donde se encuentra(n) la(s) ficha(s) técnica(s). Caso contrario marque 2. No.

**5.18. Para el análisis de los resultados, ¿realiza alguna de las siguientes prácticas...**

- 1. Comparación con resultados y/o análisis de series estadísticas históricas:** Esto implica comparar los resultados de una encuesta con datos históricos previos o series de datos de tiempo. Esta comparación se realiza para detectar cambios o tendencias a lo largo del tiempo y para evaluar la validez de los resultados de la encuesta.

**5.18 Para el análisis de los resultados, ¿realiza algunas de las siguientes prácticas...**

**\* 1. Comparación con resultados y/o análisis de series estadísticas históricas?**

1. Si  
 2.No

- 2. Comparación de resultados con fuentes internas:** Consiste en comparar los resultados de una encuesta con datos previamente recopilados por la misma entidad o institución que realiza la encuesta. Estos datos pueden provenir de fuentes internas como registros administrativos, sistemas de información de la organización, bases de datos o encuestas previas.

**\* 2. Comparación de resultados con fuentes internas?**

1. Si  
 2. No

- 3. Comparación de resultados con fuentes externas:** De similar manera que en el caso anterior se realiza esta comparación. Sólo que en vez de hacerlo con la información de la misma entidad o institución se la realiza con datos de otras entidades o instituciones.

**\* 3. Comparación de resultados con fuentes externas?**

1. Si  
 2.No

- 4. Descripción de los resultados (medidas de resumen, distribuciones, frecuencias, etc.):** Es presentar y resumir los datos de manera clara y concisa. En general, la descripción de los resultados se enfoca en proporcionar información sobre las características importantes de los datos, como su tendencia central, dispersión, distribución y cualquier otra información relevante que pueda ayudar a comprender los datos.

**\* 4. Descripción de los resultados (medidas de resumen, distribuciones, frecuencias, etc.)?**

1. Si  
 2. No

**5. Intervalos de confianza:** Son una medida estadística que indica la incertidumbre que rodea a una estimación o resultado obtenido a partir de una muestra de una población. En otras palabras, un intervalo de confianza proporciona un rango de valores en el que es probable que se encuentre el verdadero valor de la población.

\* 5. Intervalos de confianza?

- 1. Si
- 2. No

**6. Desviación estándar:** Es una medida (índice numérico) de la dispersión de un conjunto de datos. Mientras mayor sea la desviación estándar, mayor es la dispersión de la población. La desviación estándar es un promedio de las desviaciones individuales de cada observación con respecto a la media de una distribución.

\* 6. Desviación estándar?

- 1. Si
- 2. No

Marque 1. Si, cuando la institución realiza cada uno de las opciones mencionadas para el análisis de resultados; caso contrario marque 2. No, y deberá explicar el motivo por el que no realiza dicho proceso. En la pregunta 3 si respondió 1. Si, deberá describir las fuentes externas.

### 5.19. Posterior al análisis, la base de datos final, ¿se encuentra...

**1. Anonimización:** Se refiere a que los datos recopilados de los encuestados no pueden ser vinculados a su identidad personal. Es decir, cuando se recopilan las respuestas a una encuesta, se eliminan todos los datos que puedan identificar al participante, como su nombre, dirección, número de teléfono, dirección de correo electrónico u otra información personal de la base de datos final.

5.19 Posterior al análisis, la base de datos final, ¿se encuentra...

\* 1. Anonimizada?

- 1. Si
- 2. No

**2. Factores de expansión:** Es un número utilizado para ajustar los resultados de una encuesta y hacerlos representativos de la población a la que se quiere generalizar. Este número se utiliza para compensar los posibles sesgos de la muestra y para obtener estimaciones más precisas de la población objetivo.

\* 2. Con factores de expansión?

- 1. Si
- 2. No
- 3. No aplica

Marque 1. Si, cuando la institución realiza cada uno de los procesos o procedimientos; caso contrario marque 2. No. Con factores de expansión si su encuesta no requiere de factores de expansión marque 3. No aplica.

**5.20. ¿Se realiza una verificación de todos los productos estadísticos previo a su difusión?**

**5.20 ¿Se realiza una verificación de todos los productos estadísticos, previo a su difusión?**

1. Si
2. No

Marque 1. Si, cuando realiza algún procedimiento o aplica algún protocolo para la verificación de que los productos estadísticos se encuentren listos para su difusión; caso contrario marque 2. No.

**5.21. ¿Los productos estadísticos que se generan en la operación estadística son?**

**5.21 ¿Los productos estadísticos que se generan en la operación estadística son?**

1. Cuadros de salida
2. Gráficos
3. Boletines
4. Documentos de resultados /Memorias/publicaciones
5. Base de datos
6. Otros (Especificar)

Marque todas las opciones de los productos estadísticos que elabore. En caso de que tenga otro producto estadístico que no esté mencionado en los numerales 1 al 5 marque 6. Otros y especifique el nombre de ese otro producto estadístico. Por ejemplo, podría poner geoportales, mapas temáticos, banners, etc.

**5.22. ¿Los resultados de la operación estadística son difundidos a través de su página web institucional?**

**5.22 ¿Los resultados de la operación estadística son difundidos a través de su página web institucional?**

1. Si
- 2.No

Marque 1. Si, si el(los) resultado(s) de la operación estadística es (son) difundido(s) por la página web institucional y registrar el link donde se encuentra.

Marque 2. No, si los resultados no son difundidos en la página web institucional.

5.23. ¿Cuáles son los medios de atención para brindar información estadística a los usuarios?

5.23 ¿Cuáles son los medios de atención para brindar información estadística a los usuarios?:

- 1. Página web, chat en línea
- 2. WhatsApp
- 3. Vía telefónica
- 4. Correo institucional
- 5. Formulario de requerimiento de información
- 6. Ninguno
- 7. Otros (Especificar)

Marque los medios de atención según corresponda si es que cuenta o no con dicho servicio. En caso de que haya marcado el numeral 7. Otro, detalle el otro servicio que tiene y que no está mencionado en los numerales 1 al 5.

5.24. Para la mejora continua, ¿la entidad realiza evaluaciones periódicas del proceso de la operación estadística?

La **mejora continua** es un proceso gradual y sistemático para mejorar la eficiencia, la calidad y el rendimiento de un proceso. Se trata de un enfoque que busca la excelencia a través de la evaluación constante y la identificación de oportunidades para mejorar.

La **evaluación** es útil porque permite medir y analizar el desempeño de un proceso en relación con los objetivos y estándares establecidos. A través de la evaluación se pueden identificar fortalezas y debilidades, y se pueden tomar decisiones informadas para mejorar.

5.24 Para la mejora continua, ¿la entidad realiza evaluaciones periódicas del proceso de la operación estadística?

- 1. Si
- 2. No

Siguiente

Cancelar

Guardar Avance

Marque 1. Si, si la entidad realiza evaluaciones periódicas del proceso de la operación estadística para una mejora posterior.

Marque 2. No, si la entidad no realiza evaluaciones periódicas del proceso de la operación estadística.

Para terminar, pulse la pestaña de Guardar Avance y pulse siguiente, posteriormente le aparecerá el siguiente anuncio.





Formulario **CONCLUIDO** correctamente.  
Debe verificar su información antes de **FINALIZAR** el Formulario de Certificación.

**Aceptar**

Seguidamente podrá generar un reporte borrador, el mismo le permitirá verificar que la información que registro sea correcta, el formulario en borrador se descarga haciendo click en la pestaña VER REPORTE BORRADOR.

CLIC en el botón para obtener el reporte **BORRADOR** digital.



Una vez que haya verificado que la información que registró sea correcta haga clic en Siguiete, caso contrario puede editar alguna pregunta incorrecta, y volver a revisar el borrador hasta que considere que tenga la información sin observaciones.



**Siguiete**   **Cancelar**

Para concluir le aparecerá el Formulario de Certificación sin la marca de agua que dice borrador y una constancia que deberá ser firmada por quién elaboró el formulario y de la persona que aprueba, como se muestra en el siguiente recuadro:

<p>_____</p> <p>Firma</p> <p>Elaborado por: .....</p> <p>Ci: .....</p> <p>Cargo: .....</p> <p>Fecha: .....</p>	<p>_____</p> <p>Firma</p> <p>Aprobado por: .....</p> <p>Ci: .....</p> <p>Cargo: .....</p> <p>Fecha: .....</p>
--	---